

Berufliche Grundbildung: 47419 **Montage-Elektriker/in EFZ**

Kursort:

Lernende/r: Name Vorname

Lehrbetrieb: Firma
 Adresse
 PLZ/Ort

Zuständiger Kanton:

Anzahl Kurstage gem. Kursprogramm (1. - 3. Kurs):
 Anzahl absolvierte Kurstage (1. - 3. Kurs):
 Abwesenheiten (1. - 3. Kurs):

Bemerkungen:

Berechnung der Note überbetriebliche Kurse:

* = Zehntelnoten aus Kurse 1 - 3
 ** = gerundete Noten zum QV

Gesamtnote Kurs 1:	*	>	**	
	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>		<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>
Gesamtnote Kurs 2:	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>
Gesamtnote Kurs 3:	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>
			Summe	<input style="width: 300px; height: 20px;" type="text"/>

Note überbetriebliche Kurse 3 **ganze oder halbe Note

Die Note für die überbetrieblichen Kurse ist das auf eine ganze oder halbe Note gerundete Mittel aus der Summe der drei benoteten Kompetenznachweise. (BiVo Art. 22, Abs. 5)

Bemerkungen:

Ort und Datum:

Name und Unterschrift
 üK-Verantwortliche/r:

Telefon:

Kursort: _____
 Lernende/r: _____
 Name/Vorname: _____
 Lehrbetrieb: _____

Kurs-Nr. :
 Anzahl Kurstage:
 Absolvierte Kurstage:
 Abwesenheiten:
 Besuch Berufsbildner/in:

Pos. 1: Ausgeführte Arbeiten im Kurs

	Bildungsplan ↓			
1.1 Bearbeitungstechnik	[2]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
1.2 Technische Dokumentation	[4]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
1.3 Installationstechnik	[5.1]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
1.4 Technik der Energienutzung	[5.2]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
Summe		<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	4	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>
			Note	zählt gemäss BiPla 40%
				gewichteter Notenwert >>>

Pos. 2: Schlussprüfung

2.1 Ausführung		<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.2 Funktionalität		<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.3 Dokumentation		<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
2.4 Kontrollfragen (Lerninhalte üK-1)		<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>		
Summe		<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	4	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>
			Note	zählt gemäss BiPla 50%
				gewichteter Notenwert >>>

Pos. 3: Methoden- (MK) sowie Sozial- und Selbstkompetenzen (SK)

3.1 Methodenkompetenzen	Kriterien:	[MK]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>	
- Arbeitstechniken	- Einhaltung der Arbeitssicherheit			
	- Ordnung am Arbeitsplatz			
- ökologisches Verhalten	- Umgang mit Materialien			
3.2 Sozial- und Selbstkompetenzen		[SK]	<input style="width: 30px; height: 20px; background-color: #90EE90;" type="text"/>	
- Teamfähigkeit	- Zusammenarbeit			
- Umgangsformen	- Pünktlichkeit			
	- Verhalten			
- Belastbarkeit	- Einsatzbereitschaft			
Summe			<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	2
			Note	zählt gemäss BiPla 10%
				gewichteter Notenwert >>>

Gesamtnote Kurs 1 (Übertrag auf Seite 1) Summe

Bemerkungen:

Ort und Datum: _____

Name und Unterschrift
 üK-Verantwortliche/r: _____
 Telefon: _____

Kursort: _____
 Lernende/r: _____
 Name/Vorname: _____
 Lehrbetrieb: _____

Kurs-Nr.:
 Anzahl Kurstage:
 Absolvierte Kurstage:
 Abwesenheiten:
 Besuch Berufsbildner/in:

Pos. 1: Eintrittsprüfung

1.1 Praktische Arbeit (Ausführung)	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
1.2 Praktische Arbeit (Funktionalität)	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
1.3 Kontrollfragen (Lerninhalte üK-1)	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
Summe	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	3	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> zählt gemäss BiPla 50% gewichteter Notenwert >>> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>

Pos. 2: Ausgeführte Arbeiten im Kurs

		Bildungsplan ↓		
2.1 Bearbeitungstechnik	[2]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
2.2 Technische Dokumentation	[4]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
2.3 Installationstechnik	[5.1]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
2.4 Technik der Energienutzung	[5.2]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
2.5 Kommunikationsinstallationen	[5.4]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		
Summe		<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> zählt gemäss BiPla 40% gewichteter Notenwert >>> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	

Pos. 3: Methoden- (MK) sowie Sozial- und Selbstkompetenzen (SK)

3.1 Methodenkompetenzen	Kriterien:	[MK]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	
- Arbeitstechniken	- Einhaltung der Arbeitssicherheit			
	- Ordnung am Arbeitsplatz			
- ökologisches Verhalten	- Umgang mit Materialien			
3.2 Sozial- und Selbstkompetenzen		[SK]	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	
- Teamfähigkeit	- Zusammenarbeit			
- Umgangsformen	- Pünktlichkeit			
	- Verhalten			
- Belastbarkeit	- Einsatzbereitschaft			
Summe			<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> zählt gemäss BiPla 10% gewichteter Notenwert >>> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>

Gesamtnote Kurs 2 (Übertrag auf Seite 1) Summe

Bemerkungen:

Ort und Datum: _____

Name und Unterschrift
 üK-Verantwortliche/r: _____

Telefon: _____

Kursort: _____
 Lernende/r: _____
 Name/Vorname: _____
 Lehrbetrieb: _____

Kurs-Nr.: _____
 Anzahl Kurstage: _____
 Absolvierte Kurstage: _____
 Abwesenheiten: _____
 Besuch Berufsbildner/in: _____

Pos. 1: Eintrittsprüfung

1.1	Praktische Arbeit (Ausführung)	<input type="checkbox"/>	_____
1.2	Praktische Arbeit (Funktionalität)	<input type="checkbox"/>	_____
1.3	Kontrollfragen (Lerninhalte üK-1 und üK-2)	<input type="checkbox"/>	_____
	Summe	3	_____
	Note		_____

zählt gemäss BiPla 50%
gewichteter Notenwert >>>

Pos. 2: Ausgeführte Arbeiten im Kurs

Bildungsplan ↓

2.1	Technische Dokumentation	[4]	<input type="checkbox"/>	_____
2.2	Installationstechnik	[5.1]	<input type="checkbox"/>	_____
2.3	Technik der Energienutzung	[5.2]	<input type="checkbox"/>	_____
2.4	Kommunikationsinstallationen	[5.4]	<input type="checkbox"/>	_____
	Summe	4	_____	_____
	Note		_____	_____

zählt gemäss BiPla 40%
gewichteter Notenwert >>>

Pos. 3: Methoden- (MK) sowie Sozial- und Selbstkompetenzen (SK)

3.1	Methodenkompetenzen	Kriterien:	[MK]	<input type="checkbox"/>	_____
	- Arbeitstechniken	- Einhaltung der Arbeitssicherheit			_____
	- ökologisches Verhalten	- Umgang mit Materialien			_____
3.2	Sozial- und Selbstkompetenzen		[SK]	<input type="checkbox"/>	_____
	- Teamfähigkeit	- Zusammenarbeit			_____
	- Umgangsformen	- Pünktlichkeit			_____
	- Belastbarkeit	- Einsatzbereitschaft			_____
	Summe		2	_____	_____
	Note			_____	_____

zählt gemäss BiPla 10%
gewichteter Notenwert >>>

Gesamtnote Kurs 3 (Übertrag auf Seite 1) Summe

Bemerkungen:

Ort und Datum: _____

Name und Unterschrift
 üK-Verantwortliche/r: _____
 Telefon: _____

Erklärungen zum Formular Kompetenznachweis:

- Das Formular für die Bewertung in den überbetrieblichen Kursen (üK) ist ein Basisdokument zur Gewährleistung einer schweizweit einheitlichen Bewertungspraxis in den regionalen Kurszentren.
Hinweis: 2. Ausgabe vom 30.12.2016; gültig ab Lehrbeginn 2015; ersetzt das Formular vom 31.08.2015.
- Das Formular entspricht den Vorgaben der Bildungsverordnung und des Bildungsplans.
- Das Formular wurde so gestaltet, dass es als standardmässiges Excel-Dokument verarbeitet oder bei Bedarf automatisiert werden kann. Die notwendigen Anpassungen zur Anbindung an eine Datenbank sind vom Anwender vorzunehmen.
- Die Beschriftung der Unterpositionen in den Teilbewertungen (z.B. 1.1 im Kurs 1) können von der Kurskommission auf den Lehrplan abgestimmt werden. Der Grundraster ist jedoch einzuhalten.
- Für Bemerkungen zu den einzelnen Positionen ist entsprechend Platz vorgesehen. Bemerkungen helfen auch den Lernenden und können im Falle einer Beschwerde von grosser Wichtigkeit sein.
- Die Noten der Unterpositionen (z.B. 1.1 im Kurs 1) sind im Formular mit ganzen oder halben Notenwerten einzutragen.
- Die Gesamtnoten auf jedem der drei Kompetenznachweise (Seiten 2 - 4) sind auf eine Zehntelnote zu runden. Erst zur Berechnung der Note überbetriebliche Kurse (Seite 1) werden die drei Gesamtnoten auf ganze oder halbe Noten gerundet. (Art. 34 BBV)
- Die Note überbetriebliche Kurse für das Qualifikationsverfahren ist gemäss BiVo Art. 22 Abs. 5 auf ganze oder halbe Noten zu runden.
- Die Kompetenznachweise (Seiten 2 bis 4) sind jeweils innert 30 Tagen nach Beendigung eines Kurses den Lernenden zuzustellen. Die Lehrbetriebe erhalten eine Kopie davon.
- Die Bewertungsgrundlagen für die Noten der Kompetenznachweise (Seiten 2 bis 4) werden von den üK-Verantwortlichen oder der Kurskommission gemäss den kantonalen Vorschriften für Beschwerdeverfahren aufbewahrt.
- **Die Note überbetriebliche Kurse (Seite 1) ist zu Beginn des 6. Semesters an die vom kantonalen Amt bezeichneten Stelle einzureichen.**

Zürich, 30.12.2016

Berufsbildungskommission
Verband Schweizerischer Elektro-Installationsfirmen VSEI